

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./
«14» октября 2019 г.

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Лигал Тек 2.0: Юрист»,
длительность **120 академических часов**

Москва, 2019 г.

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Лигал Тек 2.0: Юрист» | 3 |
| 2. Планируемые результаты обучения..... | 3 |
| 3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Лигал Тек 2.0: Юрист» | 5 |
| 3.1. Учебный план | 5 |
| 3.2. Календарный учебный график..... | 5 |
| 3.3. Содержание модулей и разделов | 6 |
| 4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы | 10 |
| 4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы | 10 |
| 4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение | 10 |
| 4.3. Материально-технические условия реализации Программы | 11 |

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Лигал Тек 2.0: Юрист»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Лигал Тек 2.0: Юрист» длительностью 120 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 1.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования и реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для руководителей организаций, руководителей департаментов, специалистов юридических департаментов компаний, заинтересованных во внедрении технологических решений для автоматизации процессов в организации, а также бакалавров и магистров ВУЗов, получающих образование в сферах: управление, экономика, юриспруденция, управление персоналом.

К освоению Программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целью Программы является получение новых знаний и совершенствование профессиональных и общекультурных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- участие во внедрении автоматизации бизнес-процессов в организации,
- внесение предложений по автоматизации бизнес-процессов в организации,
- на этапе планирования и в процессе внедрения автоматизации бизнес-процессов принимать решения с учетом действующего законодательства.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- получение знаний о текущем состоянии и перспективах развития рынка технологий Legal Tech;
- изучение существующих в настоящее время на рынке технологических решений для автоматизации процессов в организации;
- изучение опыта реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях;
- изучение принципов регулирования правовых аспектов применения технологий,
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

| Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД) | Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат) |
|--|---|
| Деятельность в сфере внедрения автоматизации бизнес-процессов в организации | Способность работать в команде на этапе внедрения автоматизации бизнес-процессов в организации (ПК-1). Способность вносить предложения по внедрению технологий Legal Tech (ПК-2). Способность вносить предложения по дальнейшей адаптации внедренной технологии Legal Tech под нужды организации (ПК-3). Способность принимать решения в точном соответствии с законом (ПК-4). |
| Дополнительные компетенции (ДПК) | Способность анализировать рынок технологий Legal Tech, отслеживать появление новых технологических решений, анализировать целесообразность их внедрения в организации/департаменте (ДПК-1). |
| Общекультурные компетенции (ОК) | Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности (ОК-1). Стремление к постоянному личностному и профессиональному развитию (ОК-2). |

Слушатели, прошедшие обучение по программе, **должны знать:**

- главные тенденции развития рынка технологий Legal Tech,
- представленные в настоящее время на рынке решения в сфере Legal Tech,
- сферы применения представленных на рынке решений в сфере Legal Tech,
- ожидаемые качественные изменения в работе организации/департамента от внедрения представленных на рынке решений в сфере Legal Tech,
- основные этапы процесса внедрения решений по автоматизации бизнес-процессов,
- принципы регулирования правовых аспектов применения технологий.

должны понимать:

- специальные понятия, используемые в сфере Legal Tech,
- основные тенденции развития рынка технологий Legal Tech,
- необходимость постепенного внедрения технологий Legal Tech в условиях глобальной цифровизации экономики;

должны уметь:

- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по вопросам возможности и целесообразности внедрения технологий Legal Tech;
- участвовать в разработке бизнес-планов по внедрению технологий Legal Tech,
- участвовать в работе на этапе внедрения автоматизации бизнес-процессов в организации/департаменте.

3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Лигал Тек 2.0: Юрист»

3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 120 академических часов.

Режим занятий:

- для очно-заочной формы обучения - согласно расписанию, минимум 2 академических часа в день,
- для заочной формы обучения - минимум 4 академических часа в день.

Форма обучения: Очно-заочное (очная часть в учебном классе или онлайн-формате) или заочное.

| № п/п | Наименование разделов | Всего (час.) | В том числе: | | | Форма контроля |
|-------|--|--------------|--------------|------------------------|----------------------|------------------------------------|
| | | | Семинары | Самостоятельная работа | Практические занятия | |
| 1. | Модуль 1: Что такое Лигал Тек | | | | | |
| 1.1. | Legal Tech: текущее состояние и перспективы развития в условиях цифровизации экономики | 18 | 10 | 8 | - | - |
| 1.2. | Итоговая аттестация по Модулю 1 | 2 | - | - | 2 | Зачет (дистанционное тестирование) |
| | Итого по Модулю 1 | 20 | 10 | 8 | 2 | |
| 2. | Модуль 2: Технологии для автоматизации процессов | | | | | |
| 2.1. | Обзор технологических решений для автоматизации процессов в организации | 61 | 41 | 20 | - | - |
| 2.2. | Экономическое обоснование проектов внедрения Legal Tech | 3 | 3 | - | - | - |
| 2.3. | Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях | 12 | 12 | - | - | - |
| 2.4. | Итоговая аттестация по Модулю 2 | 2 | - | - | 2 | Зачет (дистанционное тестирование) |
| | Итого по Модулю 2 | 78 | 56 | 20 | 2 | |
| 3. | Модуль 3: Правовые аспекты применения технологий Лигал Тек | | | | | |
| 3.1. | Правовые аспекты применения технологий Legal Tech | 18 | 12 | 6 | - | - |
| 3.2. | Итоговая аттестация по Модулю 3 | 2 | - | - | 2 | Зачет (дистанционное тестирование) |
| | Итого по Модулю 3 | 20 | 12 | 6 | 2 | |
| 4. | Итоговая аттестация по Программе | 2 | - | - | 2 | Зачет (дистанционное тестирование) |
| | ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ | 120 | 78 | 34 | 8 | |

3.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график для очно-заочной формы обучения.

Режим занятий: 2 часа в день

| № п/п | Наименование разделов | Календарный период | Количество часов |
|-------|--|---------------------|------------------|
| 1. | Модуль 1. Что такое Лигал Тек | | |
| 1.1 | Legal Tech: текущее состояние и перспективы развития в условиях цифровизации экономики | 01.XX.YY*- 09.XX.YY | 18 |
| 1.2. | Итоговая аттестация по Модулю 1 | 10.XX.YY | 2 |
| 2. | Модуль 2. Технологии для автоматизации процессов | | |

| № п/п | Наименование разделов | Календарный период | Количество часов |
|-----------|---|---------------------|------------------|
| 2.1. | Обзор технологических решений для автоматизации процессов в организации | 11.XX.YY – 39.XX.YY | 61 |
| 2.2. | Экономическое обоснование проектов внедрения Legal Tech | 40.XX.YY – 42.XX.YY | 3 |
| 2.3. | Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях | 43.XX.YY – 48.XX.YY | 12 |
| 2.4. | Итоговая аттестация по Модулю 2 | 49.XX.YY | 2 |
| 3. | <i>Модуль 3. Правовые аспекты применения технологий Лигал Тек</i> | | |
| 3.1. | Правовые аспекты применения технологий Legal Tech | 50.XX.YY – 58.XX.YY | 18 |
| 3.2. | Итоговая аттестация по Модулю 3 | 59.XX.YY | 2 |
| 4 | <i>Итоговая аттестация по программе</i> | 60.XX.YY | 2 |

* 01- номер дня обучения (число месяца), XX- месяц, УУ- год

Календарный учебный график для заочной формы обучения.

Режим занятий: 4 часа в день

| № п/п | Наименование разделов | Календарный период | Количество часов |
|-----------|--|---------------------|------------------|
| 1. | <i>Модуль 1. Что такое Лигал Тек</i> | | |
| 1.1 | Legal Tech: текущее состояние и перспективы развития в условиях цифровизации экономики | 01.XX.YY*- 04.XX.YY | 18 |
| 1.2. | Итоговая аттестация по Модулю 1 | 05.XX.YY | 2 |
| 2. | <i>Модуль 2. Технологии для автоматизации процессов</i> | | |
| 2.1. | Обзор технологических решений для автоматизации процессов в организации | 06.XX.YY – 20.XX.YY | 61 |
| 2.2. | Экономическое обоснование проектов внедрения Legal Tech | 21.XX.YY – 21.XX.YY | 3 |
| 2.3. | Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях | 22.XX.YY – 23.XX.YY | 12 |
| 2.4. | Итоговая аттестация по Модулю 2 | 24.XX.YY | 2 |
| 3. | <i>Модуль 3. Правовые аспекты применения технологий Лигал Тек</i> | | |
| 3.1. | Правовые аспекты применения технологий Legal Tech | 25.XX.YY – 28.XX.YY | 18 |
| 3.2. | Итоговая аттестация по Модулю 3 | 29.XX.YY | 2 |
| 4 | <i>Итоговая аттестация по программе</i> | 30.XX.YY | 2 |

* 01- номер дня обучения (число месяца), XX- месяц, УУ- год

3.3. Содержание модулей и разделов

МОДУЛЬ 1: ЧТО ТАКОЕ ЛИГАЛ ТЕК

Раздел 1.1. Legal Tech: текущее состояние и перспективы развития в условиях цифровизации экономики (18 часов)

Цель обучения

Дать слушателям знания, что такое технологии Legal Tech, предпосылки их появления, текущее состояние и перспективы развития. Дать слушателям понимание, каковы могут быть предпосылки и условия в организации для того, чтобы успешно внедрить технологии автоматизации определенных бизнес-процессов.

Структура раздела и содержание занятий

| | | |
|--|---|----------|
| Legal Tech: текущее состояние и перспективы развития в условиях цифровизации экономики | семинар | 10 часов |
| | Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий | 8 часов |

Legal Tech: текущее состояние и перспективы развития в условиях цифровизации экономики:

- 1) Глобальная трансформация рынка юридических услуг и профессии юриста.
- 2) Понятие Legal Tech, классификация решений и условия внедрения в работу департамента / организации:
 - суть понятия Legal Tech,
 - классификация решений для автоматизации работы специалиста,
 - условия и предпосылки для успешного внедрения технологий.
- 3) Текущее состояние рынка Legal Tech в России и за рубежом и прогноз его развития.

Знания и умения слушателей

- понимание терминологии, используемой в сфере Legal Tech,
- знание основных тенденций развития рынка технологий Legal Tech,
- понимание необходимости постепенного внедрения технологий Legal Tech в условиях глобальной цифровизации экономики, знание предпосылок и условий для успешного внедрения технологий Legal Tech в организации/департаменте.

Итоговая аттестация по Модулю 1.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- основные тенденции развития рынка технологий Legal Tech,
- понимание предпосылок и условий для успешного внедрения технологий.

МОДУЛЬ 2: ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ АВТОМАТИЗАЦИИ ПРОЦЕССОВ.

Раздел 2.1. Обзор технологических решений для автоматизации процессов в организации (61 часов)

Цель обучения

Дать слушателям знания о существующих технологиях в сфере Legal Tech, понимание сферы применения каждой из технологий, понимание возможного результата, который принесет внедрение в организации/департаменте данных технологий.

Структура дисциплины и содержание занятий

| | | |
|---|---|----------|
| Обзор технологических решений для автоматизации процессов в организации | семинар | 41 час |
| | Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий | 20 часов |

Обзор технологических решений для автоматизации процессов в организации:

- 1) Технологии в сфере Legal Research.

- 2) Возможности обработки больших данных, data mining, data science для поддержки принятия решений.
- 3) Технологии в сфере электронного документооборота, управление договорами.
- 4) Автоматизация претензионно-исковой работы.
- 5) Технологии автоматизации процессов разработки и согласования ЛНА.
- 6) Автоматизация управления задачами (Matter Management).
- 7) Автоматизация учета времени, затраченного на проект.
- 8) Управление активами.
- 9) Управление знаниями.
- 10) Кибербезопасность.
- 11) Автоматизация комплаенса.
- 12) Искусственный интеллект.
- 13) Возможности технологий блокчейн и смарт-контрактов в автоматизации бизнес-процессов.
- 14) Чат-боты.
- 15) Автоматизация судебной системы и доступ к данным государства.

Знания и умения слушателей

- знание существующих технологий в сфере Legal Tech и сферы их применения.

Раздел 2.2. Экономическое обоснование проектов внедрения Legal Tech (3 часа)

Цель обучения

Дать слушателям знания о том, как подготовить экономическое обоснование внедрения автоматизации бизнес-процессов.

Структура дисциплины и содержание занятий

| | | |
|---|---------|--------|
| Экономическое обоснование проектов внедрения Legal Tech | семинар | 3 часа |
|---|---------|--------|

Экономическое обоснование проектов внедрения Legal Tech:

- 1) Подготовка бизнес-плана внедрения технологий Legal Tech.
- 2) Расчет расходов на внедрение автоматизации и подсчет ожидаемого экономического эффекта.

Знания и умения слушателей

- умение подготовить бизнес-план внедрения технологий Legal Tech.

Раздел 2.3. Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях (12 часов)

Цель обучения

На примерах описания реальных процессов внедрения решений Legal Tech на предприятиях различных отраслей дать слушателям знания о последовательности действий от выявления потребности в автоматизации бизнес-процесса до внедрения наиболее подходящей в каждом конкретном случае технологии Legal Tech.

Структура дисциплины и содержание занятий

| | | |
|---|---------|----------|
| Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях | семинар | 12 часов |
|---|---------|----------|

Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях:

- 1) Анализ кейсов по внедрению решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях.

Знания и умения слушателей

- понимание последовательности действий при внедрении Legal Tech в организации/департаменте.

Итоговая аттестация по Модулю 2.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание существующих технологий в сфере Legal Tech и сферы их применения,
- умение подготовить бизнес-план внедрения технологий Legal Tech,
- понимание последовательности действий при внедрении Legal Tech в организации/департаменте.

МОДУЛЬ 3: ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ПРИМЕНЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЙ ЛИГАЛ ТЕК

Раздел 3.1. Правовые аспекты применения технологий Legal Tech (18 часов)

Цель обучения

Дать слушателям понимание принципов регулирования правовых аспектов применения технологий.

Структура дисциплины и содержание занятий

| | | |
|---|---|----------|
| Правовые аспекты применения технологий Legal Tech | семинар | 12 часов |
| | Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий | 6 часов |

Правовые аспекты применения технологий Legal Tech:

- 1) Принципы цифрового права.
- 2) Правовые вопросы урегулирования искусственного интеллекта и киберфизических систем.
- 3) Правовые аспекты интеллектуальной собственности.
- 4) Защита персональных данных.
- 5) Правовые аспекты работы систем онлайн-разрешения споров. Перспективы их появления в России.
- 6) Вычислительное право.

Знания и умения слушателей

- понимание принципов регулирования правовых аспектов применения технологий.

Итоговая аттестация по Модулю 3.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- понимание принципов регулирования правовых аспектов применения технологий.

МОДУЛЬ 4: ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- основные тенденции развития рынка технологий Legal Tech,
- понимание предпосылок и условий для успешного внедрения технологий,
- знание существующих технологий в сфере Legal Tech и сферы их применения,
- умение подготовить бизнес-план внедрения технологий Legal Tech,
- понимание последовательности действий при внедрении Legal Tech в организации/департаменте,
- понимание принципов регулирования правовых аспектов применения технологий.

4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- выполнение тестовых заданий (текущий и промежуточный контроль);
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- активно использовать при подготовке и проведении групповых обсуждений знания и опыт слушателей;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний,

- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

4.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, ул. Заречная, д. 11/7.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, Internet Explorer 6 и выше.